



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020
Progetto FAMI 740 "Piano pluriennale di formazione per la qualificazione del sistema scolastico"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"

Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"
Convenzione per le attività di tirocinio diretto presso le Istituzioni scolastiche della Regione Sicilia

TRA

l'Università degli Studi di Enna "Kore", con sede legale in Enna, Cittadella Universitaria, cap 94100, codice fiscale 01094410865, d'ora in poi "l'Università", in persona del Presidente e legale rappresentante prof. Cataldo Salerno, nato a Enna l'1.9.1951,

E

l'Ufficio IX Ambito Territoriale di Ragusa - USR Sicilia con sede legale a Ragusa in via Giordano Bruno n.2 CAP 97100 C.F. 92005900888 telefono 0932658811 fax 0932 653828 email usp.rg@istruzione.it PEC usp.rg@pec.istruzione.it non inclusa nell'elenco della Rete delle scuole multiculturali istituita dall'USR Sicilia a supporto dei Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali", finanziati dal FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020) - Ministero dell'Interno, aventi sede nelle quattro università siciliane, (nel prosieguo, in breve, "l'Istituzione scolastica") in persona del suo legale rappresentante Dirigente Tecnico Dott.ssa Filomena Bianco nata a Partanna (TP) il 06/08/1968.

PREMESSO

- che l'Università è sede del Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali in base alla Convenzione che il MIUR ha stipulato con la Conferenza Universitaria Nazionale dei Direttori e dei Presidi dei Dipartimenti e delle Facoltà di Scienze della Formazione, approvata con D. Dip. n. 1485, del 29 dicembre 2016;

- che il Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali rientra in un programma di formazione in servizio del personale dirigente e docente della Scuola finalizzato all'attivazione di almeno 35 Master nell'ambito dell'a.a. 2016-2017, finanziato dal FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020) -Ministero dell'Interno;

- che il Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali" intende contribuire ad arricchire la professionalità dei dirigenti scolastici e dei docenti delle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie, in relazione alla multiculturalità, con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'integrazione scolastica degli alunni con cittadinanza non italiana;

- che il percorso formativo del predetto Master prevede lo svolgimento di esperienze dirette svolte a scuola e/o di attività di tirocinio diretto, della durata di 80 (ottanta) ore, presso Centri specializzati, Centri di Ricerca o scuole selezionate, con avvio di progetti di ricerca-azione, secondo quanto previsto dall'articolo 3, del D.R. 38/2017;

Tutto ciò premesso, al fine di agevolare lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto presso le istituzioni scolastiche facenti parte della Rete di Scuole attivata appositamente dall'USR Sicilia

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

1. l'Ufficio IX Ambito di Ragusa - USR Sicilia si impegna ad accogliere presso le proprie strutture il/i corsista/i iscritti al Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali" per lo svolgimento delle attività di tirocinio di cui alle premesse.

Art. 2

1. Le attività del tirocinio - a norma dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge 196/1997 - non costituiscono e non configurano un rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione è seguita e verificata dal Direttore del Master di I livello in "Organizzazione e gestione delle Istituzioni scolastiche in contesti multiculturali, prof.ssa Marinella Muscarà, coadiuvato dal prof. Giuseppe Burgio, in veste di supervisore delle attività, già docente del Master.
3. Per ciascun tirocinante accolto dall'Istituzione, viene predisposta una scheda progettuale dell'attività di tirocinio contenente:
 - a) il nominativo del tirocinante;
 - b) i nominativi del Direttore del Master e del supervisore delle attività di tirocinio;
 - c) gli obiettivi formativi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione del monte ore totale di presenza del tirocinante presso l'Istituzione sede di tirocinio;
 - d) la denominazione dell'istituzione presso cui si svolge il tirocinio, compreso il codice meccanografico e l'indirizzo mail;
 - e) il nominativo del Dirigente, corredato da recapito telefonico e indirizzo mail;
 - f) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile, a cura dell'Università.

Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento, il tirocinante è tenuto a:
 - a) svolgere le attività di tirocinio approvate dal Direttore del Master, in coerenza con le finalità del percorso formativo;



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca



MINISTERO
DELL'INTERNO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020
Progetto FAMI 740 "Piano pluriennale di formazione per la qualificazione del sistema scolastico"

- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati (informazioni o conoscenze in merito a processi e prodotti) acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

1. L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni e la responsabilità civile, presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'Università) ed all'Università.

Art. 5

1. La presente Convenzione ha la durata di un anno scolastico a partire dal momento della stipula. Essa si intende tacitamente rinnovata per il solo anno scolastico successivo, salvo recesso di una delle parti mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero con posta elettronica certificata, da inviare almeno sessanta giorni prima della data di scadenza prevista.

Letto, approvato e sottoscritto

per l'Università degli Studi di Enna "Kore"

Il Presidente, Prof. Cataldo Salerno



Enna, 10 novembre 2018

per l'Istituzione Ufficio IX Ambito Territoriale di Ragusa - U.S.R. Sicilia

Il Dirigente, Dott.ssa Filomena Bianco

(Firma, Timbro e data)



RAGUSA - 4 DIC. 2018